

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация  
«Еланский детский сад №5 «Теремок» Еланского муниципального района  
Волгоградской области

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

С учетом мнения Общего собрания

Заведующий

Трудового коллектива

МБДОУ «Еланский ДС № 5

Протокол № 1 от 25.01. 2017г.

«Теремок»  М.В.Ильина

25.01. 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

*о комиссии по трудовым спорам*

## ***1. Общие положения.***

- 1.1. Комиссия по трудовым спорам рассматривает трудовые споры, возникающие между работниками и администрацией МБДОО «Еланский ДС №5 «Теремок» (далее – Учреждение) по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов о труде, коллективного договора, а также условий коллективного договора (контракта).
- 1.2. Комиссия по трудовым спорам в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», типовым положением о дошкольной образовательной Организации, Уставом Организации.
- 1.3. Комиссия по трудовым спорам образуется по инициативе работников (представительного органа работников) и (или) работодателя (организации) из равного числа представителей работников и работодателя. Работодатель и представительный орган работников, получившие предложение в письменной форме о создании комиссии по трудовым спорам, обязаны в десятидневный срок направить в комиссию своих представителей.
- 1.4. Комиссия по трудовым спорам выдвигает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.
- 1.5. В качестве представителя администрации в комиссию входит руководитель Организации.

## ***2. Задачи комиссии.***

- 2.1. Комиссия по трудовым спорам является органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. За исключением споров, по которым настоящим Кодексом и иными Федеральными законами установлен другой порядок их рассмотрения.  
Индивидуальный трудовой спор рассматривается комиссией по трудовым спорам, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.
- 2.2. Трудовой спор подлежит рассмотрению в комиссии по трудовым спорам, если работник, администрация при участии профсоюзной организации не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах. Право обжаловать решение комиссии по трудовым спорам имеет профсоюз.

В числе споров могут быть:

- перевод на другую работу и оплату труда при переводах;
- оплата труда за работу в ночное время;
- оплата за работу в праздничные дни;
- оплата при совмещении профессии, при замещительстве;
- выплата выходного пособия;
- выплата заработной платы за время вынужденного прогула (отстранение от работы администрацией);
- возврат денежных сумм, удержанных из заработной платы в возмещение ущерба, причиненного Учреждению;
- право на получение причитающейся премии, предусмотренной положением о премиях;

- предоставление ежегодных отпусков установленной продолжительности, оплата отпуска и выплата денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении;
- о наложении дисциплинарного взыскания;
- выдача и использование спецодежды.

### **3. *Функции КТС.***

Комиссия по трудовым спорам может рассматривать споры по следующим вопросам:

- Установление норм выработки времени, норм обслуживания, должностных окладов и тарифных ставок, изменение штатов;
- Исчисление, назначение и выплата пособий по государственному страхованию и пенсий, начисление трудового стажа для назначения пенсий и пособий;
- Исчисление трудового стажа для предоставления льгот и преимуществ. Когда законодательством установлен иной порядок рассмотрения этих споров, восстановление на работе работников, уволенных по инициативе администрации.

### **4. *Сроки обращения в комиссию по трудовым спорам.***

Заявление в комиссию по трудовым спорам подаётся в письменной форме и подлежит обязательной регистрации. Работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам в трёхмесячный срок со дня, когда он узнал о нарушении своего права.

### **5. *Порядок рассмотрения трудового спора в комиссии.***

Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть трудовой спор в десятидневный срок со дня подачи заявления.

Спор рассматривается в присутствии подавшего заявление и представителя администрации. Комиссия может на своё заседание пригласить свидетелей и специалистов.

Рассматривание споров в отсутствие заявителя допускается лишь по его письменному заявлению. В случае неявки заявителя на заседание комиссии рассмотрение заявления откладывается. В случае вторичной неявки заявителя на заседание комиссии без уважительных причин комиссия может вынести решение о снятии данного заявления с рассмотрения, что не лишает права подать заявление вторично. Заседание комиссии по трудовым спорам считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины избранных в её состав членов.

### **6. *Порядок принятия решения комиссии по трудовым спорам.***

Комиссия по трудовым спорам принимает решение большинством голосов. Член комиссии не согласный с решением большинства, обязан подписать протокол заседания комиссии.

Копии решения комиссии вручаются работнику и администрации в трёхдневный срок со дня принятия решения.

**7. *Перенесение рассмотрения трудового спора в районный (городской) народный суд и обжалование решения комиссии по трудовым спорам.***

Если комиссия по трудовым спорам в десятидневный срок не рассмотрела трудовой спор, заинтересованная сторона вправе перенести его рассмотрение в районный (городской) суд.

Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано заинтересованным работником или администрацией в районном (городском) народном суде в десятидневный срок со дня получения им копии решения комиссии.

**8. *Исполнение решения комиссии по трудовым спорам.***

Комиссия по трудовым спорам (кроме решения восстановления на работе) подлежит исполнению администрацией Организации в трёхдневный срок, по истечении десяти дней предусмотренных на обжалование.



Пронумеровано, прошнуровано,  
скреплено печатью  
МБДО «Еланский ДС № 5  
«Теремок»  
Еланского муниципального района  
на 5 листах  
Заведующий МБДО «Еланский ДС № 5  
«Теремок» Еланского  
Муниципального района  
Волгоградской области  
М.В.Ильина М.В.Ильина